

Stellenausschreibung

Kommunikationsmanager*in (m/w/d, mind. 32h/Woche)

CLAIM sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres Teams eine*n Kommunikationsmanager*in. Als **Kommunikationsmanager*in** **gestaltest und verantwortest Du die externe Kommunikation von CLAIM** mit. Du arbeitest hierbei eng mit deinen Kolleg*innen aus den Bereichen Social Media, Campaigning und weiteren Programmbereichen zusammen.

Über uns: CLAIM setzt sich bundesweit gegen antimuslimischen Rassismus sowie gegen Islam- und Muslimfeindlichkeit ein. Wir schaffen effektive Strukturen für fachlichen Austausch und Kooperation in Deutschland sowie in Europa und unterstützen Zivilgesellschaft und Verwaltung, notwendige Kompetenzen weiter auszubauen. CLAIM arbeitet an einer Verbesserung der Datenlage zu antimuslimisch motivierten Übergriffen und Diskriminierungen in Deutschland und darüber hinaus. Wir dokumentieren bundesweit Vorfälle von Islam- und Muslimfeindlichkeit und antimuslimischem Rassismus und schaffen bundesweite Sichtbarkeit für antimuslimische und rassistische Tendenzen und deren Auswirkungen. Durch Publikationen, Konferenzen und thematische Arbeitsgruppen setzen wir wissenschaftliche und praxisbezogene Impulse und fördern die evidenzbasierte Forschung zu antimuslimischem Rassismus. CLAIM ist eine gemeinnützige Organisation und wird unter anderem gefördert vom Bundesministerium für Bildung, Familie, Senioren, Frauen und Jugend (BMBFSFJ) im Rahmen des Bundesprogramms „Demokratie leben!“, durch das Bundesministerium des Innern (BMI) im Rahmen der Deutschen Islam Konferenz (DIK) sowie durch die Senatsverwaltung für Arbeit, Soziales, Gleichstellung, Integration, Vielfalt und Antidiskriminierung. Wir verstehen unsere Arbeit als fachlichen Beitrag zu Stabilität, gesellschaftlichem Zusammenhalt und demokratischer Resilienz. Mehr Informationen unter: www.claim-allianz.de

Deine Aufgaben:

- Content Creation: Entwicklung zielgruppenorientierter Inhalte– von Social Media über Newsletter bis hin zu gezielten Mailings,
- Erstellen zielgruppenorientierter Kommunikationsmedien (Print, Online),
- Koordination der Website-Weiterentwicklung mit Blick auf Design, Module, Funktionen und Schnittstellen,
- Campaigning: Konzeption, Umsetzung, Steuerung und datenbasierte Auswertung von (Fundraising-)Kampagnen im Kontext unserer Organisationsthemen – hierzu zählt unter anderem: Steuerung von externen Dienstleistern und Agentur(en) sowie Kommunikation mit Kooperationspartnern, Mediaplanung sowie Monitoring,
- Ausbau der Unterstützer*innenbasis sowie Bindung und Aktivierung von Unterstützer*innen im Rahmen von Kampagnen,
- Pressearbeit: Planung und Umsetzung von Pressekonferenzen, Verfassen von Pressemitteilungen, Verteilerrecherchen, Betreuung von Medienvertreter*innen, Erweiterung und Pflege des Presse- und Mediennetzwerks, Auswertung der Medienberichterstattung.

Anforderungen:

- Einschlägige Erfahrung im Bereich (politische) Kommunikation und/oder Fundraising – vorzugsweise im zivilgesellschaftlichen Umfeld und/oder der Agenturwelt.
- Abgeschlossenes Hochschulstudium in geistes-, sozial- oder politikwissenschaftlicher Fachrichtung, Kommunikations-/Medienwissenschaften, Journalismus, Kommunikationsmanagement oder vergleichbare Qualifikation.
- Strategisches Denkvermögen.
- Verständnis moderner Kommunikationsarbeit – von Strategie über Content-Entwicklung bis Pressearbeit.
- Sicheres Gespür für Design, CI und visuelle Kommunikation.
- Hervorragende Arbeitsorganisation und Planungsfähigkeit.
- Hands-on-Mentalität.
- Sicheres Auftreten und exzellente Ausdrucksfähigkeit.
- Leidenschaft und Gespür für die Themen von CLAIM sowie Expertise und Lust auf inhaltliche Gestaltung.
- Deutsch mind. C1, Englisch mind. B2.

Was wir bieten:

- Direkten Einfluss auf die Wirkung und Ausrichtung unserer Organisation.
- Arbeit an gesellschaftlich relevanten Themen mit messbarem Impact.
- Eine offene, lernende und werteorientierte Organisation.
- Echten Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit, Debatten und politische Diskurse aktiv mitzuprägen.
- Ein motiviertes Team, das gemeinsam etwas bewegt.
- Flexible Arbeitszeiten und einen schönen zentralen Arbeitsplatz in Berlin-Kreuzberg.
- Zeitumfang: mind. 32 h/Woche
- Ort: Berlin (mobiles Arbeiten nach Absprache möglich)
- Die Stelle ist angelehnt an TVöD Bund 11 - abhängig von Qualifikationen und Erfahrung

Wir begrüßen Bewerbungen aller Interessierten unabhängig von Herkunft, Religionszugehörigkeit, sexueller Identität und Behinderung. Ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von Schwarzen Personen, People of Color und/oder von Bewerber*innen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann sende uns Deine aussagekräftige Bewerbung ohne Foto (Anschieben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) in einem Dokument per Mail bis zum 30. Januar 2026 an bewerbung@claim-allianz.de.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!



Stand der Ausschreibung: Januar 2026
CLAIM gGmbH